

## UMOWA nr .....

w dniu ..... r. w Łodzi pomiędzy:

Miastem Łódź– Centrum Administracyjnym Pieczy Zastępczej w Łodzi ul. Małachowskiego 74,

w imieniu którego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Łodzi Zarządzeniem nr 7752/VIII/21 z dnia 15 lipca 2021 roku działa Piotr Rydzewski - Dyrektor Centrum Administracyjnego Pieczy Zastępczej w Łodzi

**zwanym dalej Zamawiającym,**

a

.....  
**zwanym dalej Wykonawcą**

w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320),

### § 1.

1. Przedmiotem umowy jest zorganizowanie w okresie 31.01.2026r. – 15.02.2026r. półkolonii zimowych dla 150 dzieci, uczestników projektu „Pa3om - wsparcie integracji obywateli państw trzecich”.
2. Uczestnikami półkolonii będzie 150 dzieci w wieku ok. 6 – 13 lat, podzielonych na 10 piętnastoosobowych grup.
3. W skład każdej z grup będą wchodziły dzieci polskie i dzieci ukraińskie (w stosunku ok. 50/50).
4. Liczba osób skierowanych na półkolonie może ulec zmianie tj. ulec zmniejszeniu z zastrzeżeniem, że nie może być mniejsza niż 135, bez prawa roszczeń ze strony Wykonawcy. Maksymalna ilość osób 150. Procentowy stosunek ilości dzieci pochodzenia ukraińskiego do dzieci pochodzenia polskiego może ulec zmianie bez prawa roszczeń ze strony Wykonawcy.
5. Celem półkolonii jest integracja dzieci pochodzenia ukraińskiego zamieszkujących placówki opiekuńcze na terenie miasta Łódź z dziećmi pochodzenia polskiego.
6. Za rekrutację Uczestników/czek półkolonii odpowiada Zamawiający.
7. Wymiar wsparcia dla każdej grupy: 8 godzin zegarowych x 5 dni.
8. Organizacja półkolonii odbędzie się zgodnie z przepisami prawa unijnego i krajowego, w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 2230) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2021 r., poz. 1548).

### §2

#### Obowiązki wykonawcy:

1. Wymagania Zamawiającego:
  - 1) Wykonawca zorganizuje półkolonie na terenie Łodzi.
  - 2) Na potrzeby realizacji zamówienia Wykonawca zapewni pomieszczenia/sale w których będą odbywały się zajęcia stacjonarne.
  - 3) Pomieszczenia/sale o których mowa w pkt 2 będą także miejscem zbiórek/powrotów z wycieczki do ZOO oraz aquaparku.
  - 4) Wykonawca zapewni w trakcie półkolonii każdej z grup:



Centrum Administracyjne Pieczy Zastępczej  
ul. Małachowskiego 74  
90-159 Łódź

e-mail: sekretariat@capz.lodz.pl  
telefon: 42 208 88 31  
capz.lodz.pl

- a) Wycieczkę do ZOO (w tym wejście do Orientarium) oraz 3 godzinne wejście do aquaparku Fala, z zastrzeżeniem, że wycieczka do ZOO i do aquaparku Fala nie może odbyć się tego samego dnia dla tej samej grupy dzieci.
  - b) Zajęcia stacjonarne typu: edukacyjne, rekreacyjne, plastyczne, sportowe, gry i zabawy, w tym także na świeżym powietrzu, we wszystkie pozostałe dni półkolonii.
  - c) Transport podczas wycieczki do ZOO oraz wycieczki do aquaparku Fala (z miejsca zbiórki i z powrotem). Zamawiający nie dopuszcza korzystania z transportu zbiorowego.
  - d) Pełną organizację zajęć stacjonarnych wraz ze sprzętem, materiałami, elementami niezbędnymi do realizacji powyższych zajęć.
  - e) Opiekę wykwalifikowanej kadry: kierownika półkolonii oraz min. 1 wychowawcę na 1 grupę, w tym zapewnienia uczestnikom półkolonii opieki w godzinach organizacji zajęć stacjonarnych, w trakcie wycieczki do ZOO, wycieczki do aquaparku oraz w trakcie transportu z miejsca zbiórki z powrotem.
  - f) Zapewnienia uczestnikom wyżywienia w postaci 3 posiłków dziennie (II śniadanie, obiad dwudaniowy, podwieczorek) oraz napoje ciepłe i zimne (w tym nieograniczony dostęp do wody pitnej). W dniu wycieczki do ZOO dopuszcza się wydanie suchego prowiantu w zamian za obiad. Szczegółowe menu zostanie ustalone z Wykonawcą w harmonogramie przekazanym Zamawiającemu.
  - g) Zapewnienia uczestnikom półkolonii ubezpieczenia NNW na czas trwania półkolonii, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 20 000,00 zł i przedstawienia polisy nie później niż na 3 dni robocze przed rozpoczęciem półkolonii.
  - h) Jeśli w trakcie realizacji umowy okaże się, że powyższa polisa lub inny dokument ubezpieczenia straci ważność obowiązywania, Wykonawca zobowiązany będzie do zachowania ciągłości ubezpieczenia od NNW na czas półkolonii i przedłożenia Zamawiającemu niezwłocznie, nie później niż do 3 dni przed dniem wygaśnięcia terminu ważności poprzedniej polisy.
  - i) Zapewnienia sprawnego technicznie autokaru/busa, posiadającego wszystkie aktualne wymagane przeglądy i dokumenty oraz kierowcy posiadającego uprawnienia do przewozu pasażerów.
- 5) Harmonogram (program) półkolonii należy dostarczyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy. Ostateczny harmonogram oraz rodzaj zajęć/atrakcji zatwierdza Zamawiający.
- 6) Jeżeli z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nastąpi konieczność zmiany programu w trakcie trwania półkolonii Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i do zorganizowania innych zajęć w uzgodnieniu z Zamawiającym.
- 7) Zamawiający dopuszcza łączenie grup i organizowanie półkolonii w tym samym miejscu dla jednej do trzech grup pod warunkiem zachowania proporcji 1 wychowawca na 1 grupę.

## 2. Obowiązki Wykonawcy:

- 1) Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 2230) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2021r., poz. 1548).
- 2) Dokonać zgłoszenia półkolonii zgodnie z Ustawą z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty do Kuratorium Oświaty w terminie do 14 dni przed terminem



rozpoczęcia wypoczynku; W terminie 3 dni kalendarzowe przed rozpoczęciem półkolonii, Wykonawca przekaze zamawiającemu potwierdzenie zgłoszenia wypoczynku wraz z jego zatwierdzeniem.

- 3) Półkolonie winny być zorganizowane zgodnie z Ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty t.j. Dz.U. 2022 poz. 2230 ze zm.) oraz z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz.U. z 2021 r. poz. 1548).
- 4) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić co najmniej 1 kierownika wypoczynku i co najmniej 1 wychowawcę w każdej grupie, posiadających wymagane prawem kwalifikacje, o których mowa w art. 92p ustawy o systemie oświaty oraz spełniające wymagania określone w SWZ. Wykonawca winien najpóźniej na 3 dni kalendarzowe przed rozpoczęciem półkolonii przekazać zamawiającemu dokumenty potwierdzające wymagane kwalifikacje tych osób.
- 5) Na potwierdzenie, że osoby skierowane do realizacji umowy nie były karane za przestępstwa, o których mowa w § 4 ust. 4 i 5, wykonawca winien najpóźniej na 3 dni kalendarzowe przed rozpoczęciem półkolonii przekazać zamawiającemu dane osób realizujące poszczególne funkcje oraz przedstawić dla każdej z tych osób informację z Krajowego Rejestru Karnego oraz potwierdzenie weryfikacji tych osób w rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym lub skazanych za przestępstwa określone w art. 21 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.
- 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane organizacją półkolonii oraz wypełnieniem harmonogramu półkolonii w tym wszelkich biletów wstępu do zwiedzanych obiektów turystycznych, rekreacyjnych itp.
- 7) Wykonawca do faktury załączy: listy obecności uczestników półkolonii, sprawozdania, ankiety monitorujące, dokumentację fotograficzną z przebiegu półkolonii, atrakcji itp.
- 8) Dokumentacja fotograficzna winna być przekazana w wersji cyfrowej na pendrive. Zamawiający zastrzega możliwość zamieszczenia na terenie miejsca realizacji półkolonii/środka transportu itp. informacji o półkoloniach oraz dofinansowaniu ich ze środków Unii Europejskiej w postaci informacji, ulotek, plakatów itp.

### § 3

1. Umowa została zawarta na czas określony: od dnia podpisania umowy do dnia 13.03.2026 r.
2. Termin realizacji półkolonii – 31.01.2026r. – 15.02.2026r.
3. W terminie określonym w ust.2 Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot umowy z zastrzeżeniem, że w tym terminie półkolonie dla wszystkich grup powinny być zakończone.
4. W terminie określonym w ust.1 półkolonie dla wszystkich grup powinny być rozliczone pod względem finansowym tj. prawidłowo wystawione wszystkie faktury wraz z załącznikami i dostarczone do siedziby Zamawiającego.

### § 4

1. Wykonawca odpowiedzialny jest za prawidłowe oraz terminowe wykonanie umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem umowy zapoznał się z zakresem przedmiotu umowy i uzyskał od Zamawiającego wszystkie informacje, które mogą mieć wpływ na realizację przedmiotu umowy i nie wnosi zastrzeżeń.



3. Wykonawca w trakcie realizacji niniejszej usługi nie mogą dopuścić się działań noszących znamiona dyskryminacji pośredniej lub bezpośredniej, w szczególności ze względu na: wiek, płeć, rasę, pochodzenie etniczne, narodowość, religię, wyznanie, światopogląd, niepełnosprawność, orientację seksualną. Różnicowanie ze względu na obiektywnie uzasadnione przyczyny (np. potrzeby lub sytuację osób doświadczających dyskryminacji) nie stanowi dyskryminacji.
4. Z uwagi na fakt, że zamówienie dotyczy pracy z dziećmi i młodzieżą, zgodnie z ustawą z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (tj. Dz.U. z 2023r. poz. 1304 ze zm.), Zamawiający nie dopuszcza realizacji zamówienia przez osobę figurującą w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym lub skazanych za przestępstwa określone w art. 21 ww. ustawy. Osoby wykazane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia zostaną zweryfikowane ww. Rejestrze.
5. Ponadto przed przystąpieniem do realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć informację w stosunku do każdej osoby realizującej przedmiot umowy z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu Karnego, art. 189 a, 207 Kodeksu Karnego oraz w ustawie z dnia 29.07.2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U z 2023 r. poz. 1393) lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego. W stosunku do osób posiadających obywatelstwo innego państwa niż Rzeczypospolita Polska. Wykonawca przedkłada dokumenty, o których mowa w art. 21 ust. 4-8 ustawy z dnia 13 maja 2016 roku o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczości na tle seksualnym z osobami małoletnimi (Dz. U.2024, poz. 1802).
6. Zamawiający zastrzega prawo do sprawdzenia osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji umowy w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym zgodnie z ustawą z dnia 13 maja 2016 roku o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym oraz sprawdzenie załączonych przez Wykonawcę przed rozpoczęciem realizacji umowy informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o którym mowa w § 2 ust. 5.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do okresowego kontrolowania należytego wykonania usługi przez Wykonawcę.

## § 5

1. W przypadku konieczności zmiany w okresie trwania umowy osoby wskazanej do realizacji umowy wykazanej w wykazie, nowa osoba skierowana do realizacji usługi musi posiadać kwalifikacje, o których mowa w § 2 ust. 2, pkt 4 oraz nie może być karana za przestępstwa, o których mowa w § 4 ust. 4 i 5.
2. O zamiarze zmiany osoby wskazanej do realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego na piśmie w terminie minimum 5 dni roboczych przed planowaną datą rozpoczęcia półkolonii, przedstawiając wymagane informacje dotyczące osoby proponowanej do realizacji zamówienia. Zmiana osoby wskazanej do realizacji zamówienia wymaga akceptacji Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania pełnego limitu ilościowego o którym mowa w § 1 ust. 2 lub wartościowego przedmiotu umowy bez prawa roszczeń z tego tytułu przez Wykonawcę z zastrzeżeniem, że minimalna wartość przewidziana w ramach niniejszej umowy wynosić będzie nie mniej jednak niż 90% wartości brutto umowy, o którym mowa w § 7 niniejszej umowy.
6. W sytuacji, o której mowa w ust. 5, Zamawiający zapłaci Wykonawcy za faktycznie



zrealizowaną część zamówienia.

## § 6

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie drogą elektroniczną, a w nagłych przypadkach – także ustnie lub telefonicznie.
2. Osobami uprawnionymi do kontaktów ze strony Wykonawcy są:  
Imię i nazwisko , nr telefonu ..., adres e-mail ...  
Imię i nazwisko , nr telefonu ..., adres e-mail ...
3. Osobami uprawnionymi do kontaktów ze strony Zamawiającego są:  
Imię i nazwisko , nr telefonu ..., adres e-mail ...  
Imię i nazwisko , nr telefonu ..., adres e-mail ...
4. Zamawiający dopuszcza zmianę osób, o których mowa w ust. 2 i 3.
5. Każda ze stron jest zobowiązana zawiadomić drugą stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwiają należytą współpracę pomiędzy stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej oraz rachunków bankowych.
6. Zmiany, o których mowa w ust. 2 i 3 nie wymagają zawarcia aneksu do umowy, a jedynie powiadomienia drugiej strony o ich dokonaniu.

## § 7

1. Strony ustalają, że **wynagrodzenie** za wykonanie **przedmiotu umowy** wynosi:  
Koszt uczestnictwa 1 uczestnika półkolonii wynosi ..... zł brutto przemnożone przez faktyczną ilość dzieci skierowanych na półkolonie.
2. Kwota wynagrodzenia wynika z przemnożenia rzeczywistej ilości dzieci razy cena jednostkowa brutto- obejmująca koszt pobytu jednego dziecka na półkoloniach. Rzeczywistą liczbę dzieci określa lista obecności uczestników sporządzona w dniu .....
3. Maksymalne wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy wynikające ze złożonej oferty wynosi: ..... brutto (słownie.....), w tym kwota netto ..... i podatek VAT .....
4. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym w szczególności koszty transportu, wyżywienia, ubezpieczenia NNW itp.
5. Wykonawca wystawi fakturę po zrealizowaniu półkolonii dla poszczegółnej grupy uczestników półkolonii. Do faktury Wykonawca załączy wszelkie dokumenty wymagane do potwierdzenia realizacji półkolonii zgodnie z harmonogramem półkolonii dla każdej z grup uczestników.
6. Wykonawca mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków związanych z realizacją umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet, jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich kosztów niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
7. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktury VAT po wykonaniu dostawy bez zastrzeżeń, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy,
8. w terminie do 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego, na rachunek



bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze wraz z nr umowy.

9. W przypadku wystawienia faktury Vat niezgodnie z wymaganiami opisanymi w § 7 ust. 11 Wykonawca zobowiązany jest do jej skorygowania, a bieg terminu jej płatności rozpoczyna się od daty dostarczenia skorygowanej faktury VAT zawierającej prawidłowe oznaczenie nabywcy i odbiorcy faktury zgodnie z wymaganiami zawartymi w niniejszym ustępie.
10. Data obciążenia rachunku Zamawiającego stanowi datę zapłaty wynagrodzenia.
11. Wykonawca wystawi fakturę na:  
**Nabywca:**  
Miasto Łódź  
ul. Piotrkowska 104  
90 – 926 Łódź  
NIP 7250028902  
**Odbiorca:**  
Centrum Administracyjne Pieczy Zastępczej  
ul. Małachowskiego 74,  
90-159 Łódź  
Numer konta bankowego dostawcy:  
Numer umowy: .....
12. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu.
13. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania.
14. Zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.
15. Wykonawca korzystając z usług brokera PEFexpert na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF), powinien wpisać dane dotyczące nabywcy:
  - w sekcji NABYWCA TOWARU/USŁUGI, w polu identyfikator podatkowy należy wpisać NIP Miasta: 7250028902,
  - w sekcji ADRESAT DOKUMENTU, jako rodzaj adresu PEF należy wybrać NIP, w polu Numer adresu PEF należy wpisać NIP Jednostki : 7251023290,
  - sekcja ODBIORCA TOWARU/USŁUGI powinna być wypełniona z godnie z miejscem dostawy/odbioru usługi.
16. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania, za pośrednictwem poczty elektronicznej – na poniższy e-mail: [sekretariat@capz.lodz.pl](mailto:sekretariat@capz.lodz.pl)
17. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.
18. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie zamawiającego w zapłacie należnego



wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.

## § 8

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych w wysokości i w sytuacjach określonych poniżej.
2. Przez nienależyte wykonanie przedmiotu umowy strony rozumieją w szczególności zaistnienie sytuacji związanych z niedochowaniem przez Wykonawcę należytej staranności, powodujących wykonanie obowiązków Wykonawcy wynikających z umowy w sposób nie w pełni odpowiadający warunkom umowy, w szczególności w zakresie terminowości, sposobu i jakości świadczonych usług oraz zasad współpracy z Zamawiającym.
3. Strony ustalają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - a) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości umowy brutto, o której mowa w § 7 ust.3;
  - b) w przypadku niedotrzymania terminów umownych, o których mowa w niniejszej umowie z wyłączeniem lit. c) w wysokości 100,00 złotych brutto za każdy dzień zwłoki;
  - c) w przypadku niedotrzymania terminów umownych, o których mowa § 3 ust. 1 i 2 w wysokości 1000,00 złotych brutto za każdy dzień zwłoki;
  - d) za niedotrzymanie zobowiązania umownego, o którym mowa w § 1, § 2 umowy oraz załączniku nr 1i 2 do niniejszej umowy w wysokości 100,00 złotych brutto za każdy przypadek oddzielnie;
  - e) w razie nieprzedłożenia oświadczenia, o którym mowa w § 12 ust. 2 w wysokości 100 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - f) w razie nieprzedłożenia w terminie wskazanym przez Zamawiającego kopii umów o pracę, o których mowa w § 12 ust. 3 w wysokości 100 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - g) w przypadku wykonywania usługi przez osobę inną niż wskazana przez Wykonawcę do realizacji zamówienia - w wysokości 500,00 zł brutto, za każdy stwierdzony przypadek;
  - h) w przypadku wykonywania usługi przez osobę niezatrudnioną przez Wykonawcę na umowę o pracę, o którym mowa w § 12 umowy (jeżeli dotyczy) - w wysokości 500,00 zł brutto, za każdy stwierdzony przypadek;
  - i) w przypadku skierowania do realizacji osób figurujących w Rejestrze Sprawców na Tle Seksualnym w wysokości 1000,00 zł brutto, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
  - j) W przypadku zadeklarowania w złożonej ofercie w ramach kryterium oceny ofert (jeśli dotyczy):
    - zatrudnienie na podstawie stosunku pracy osoby niepełnosprawnej/bezrobotnej/osób do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia – i nie dokonania wskazanego obowiązku, wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,

- realizacji zamówienia personelem o kwalifikacjach zadeklarowanym w ofercie i nie dokonania wskazanego obowiązku, wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - k) w przypadku nieterminowego złożenia przez Wykonawcę potwierdzenia zgłoszenia wypoczynku do kuratorium oświaty w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki,
  - l) w przypadku niezrealizowania lub rażącego odstępstwa od realizacji programu półkolonii w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 2, za każde stwierdzone uchybienie,
  - m) w przypadku braku zabezpieczenia właściwej liczby wychowawców w stosunku do liczby uczestników wypoczynku w danej grupie półkolonijnej lub braku kwalifikacji i doświadczenia kadry w wysokości 1000,00 zł za każde stwierdzone uchybienie,
  - n) w przypadku zmiany kadry pedagogicznej uczestniczącej w wykonaniu zamówienia bez zgody Zamawiającego w wysokości 1000,00 zł za każde stwierdzone uchybienie,
  - o) w razie nieprzedłożenia w terminie wskazanym przez Zamawiającego kopii oświadczeń/dokumentów, o którym w § 13 ust. 2 w wysokości 100 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
4. Zamawiający zapłaci Organizatorowi wypoczynku karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 7 ust. 1, w razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.
  5. Maksymalna wysokość kar przewidzianych w umowie nie może przekraczać 50 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy o jakim mowa w § 7 ust 3. W przypadku gdy suma kar nałożonych na Wykonawcę przekroczy 50 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy wykonawcy.
  6. Kary umowne są niezależne od siebie i należą się w pełnej wysokości, nawet w przypadku, gdy w wyniku jednego zdarzenia naliczana jest więcej niż jedna kara.
  7. W przypadku zaistnienia zwłoki w wykonaniu umowy a następnie odstąpienia od umowy, Zamawiający uprawniony jest do żądania kar umownych zarówno z tytułu zwłoki jak i odstąpienia.
  8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia, chyba że przepisy powszechnie obowiązującego prawa wyłączają możliwość ich potrącenia.
  9. Jeżeli całkowite potrącenie nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kar umownych.
  10. Jeżeli wysokość szkody przekracza wysokość kar umownych lub jeżeli szkoda powstała z przyczyn, dla których strony nie zastrzegły kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

## § 9

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tej okoliczności. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.
2. Prawo do odstąpienia od umowy przysługuje Zamawiającemu także w następujących przypadkach:
  - a) w przypadku niepotwierdzenia uprawnień oraz doświadczenia kadry skierowanej do realizacji umowy, o których mowa w § 2 oraz § 5.



- b) w przypadku, gdy Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje usługi zgodnie z warunkami umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne,
  - c) w przypadku, gdy Wykonawca spowodował swoim działaniem albo zaniechaniem zagrożenie życia lub zdrowia uczestnika zajęć,
  - d) w przypadku, gdy na Wykonawcę, co najmniej dwukrotnie nałożono którąkolwiek karę umowną, o której mowa w § 8 w ramach realizacji półkolonii dla grupy/grup uczestników, w terminie 2 dni od dnia naliczenia drugiej i każdej kolejnej kary.
  - e) zawieszenia prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę,
  - f) zajęcia lub obciążenia majątku Wykonawcy, gdy takie zajęcie lub obciążenie uniemożliwia wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami,
  - g) przejścia w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenia przedsiębiorstwa lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem.
- 3. Odstąpienie od umowy lub jej wygaśnięcie nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia kar umownych ustalonych zgodnie z jej postanowieniami.
  - 4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
  - 5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może być złożone w terminie 30 dni od zaistnienia okoliczności uzasadniającej odstąpienie.

## § 10

- 1. Zmiana umowy w stosunku do treści oferty złożonej przez Wykonawcę w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego obejmującego przedmiot umowy dopuszczalna jest jedynie w zakresie zgodnie z zapisami art. 455 ust. 2.
- 2. Nie stanowi istotnej zmiany umowy:
  - 1) zmiana wskazanych w umowie osób nadzorujących realizację przedmiotu umowy,
  - 2) zmiana danych teleadresowych stron,
  - 3) zmiana danych rejestrowych stron.
- 3. Wykonawca, który w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, powoływał się na zasoby podwykonawcy lub podwykonawców, nie jest zwolniony z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi.
- 5. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców.
- 6. W przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że zaproponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 7. W przypadku jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

## § 11

1. Strony umowy zgodnie postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej, w szczególności pożaru, powodzi, ataku terrorystycznego, klęsk żywiołowych, zagrożeń epidemiologicznych, a także innych zdarzeń, na które strony nie mają żadnego wpływu i których nie mogły uniknąć bądź przewidzieć w chwili podpisania umowy (siła wyższa).
2. Strona umowy, u której wyniknęły utrudnienia w wykonaniu umowy wskutek działania siły wyższej, jest obowiązana do bezzwłocznego poinformowania drugiej strony o wystąpieniu i ustaniu działania siły wyższej. Zawiadomienie to określa rodzaj zdarzenia, jego skutki na wypełnianie zobowiązań wynikających z Umowy oraz środki przedsięwzięte, aby te konsekwencje złagodzić.
3. Strona, która dokonała zawiadomienia o zaistnieniu działania siły wyższej, jest zobowiązana do kontynuowania wykonywania swoich zobowiązań wynikających z Umowy, w takim zakresie, w jakim jest to możliwe, jak również jest zobowiązana do podjęcia wszelkich działań zmierzających do wykonania przedmiotu umowy, a których nie wstrzymuje działanie siły wyższej.
4. Obowiązki, których Strona nie jest w stanie wykonać na skutek działania siły wyższej, na czas działania siły wyższej ulegają zawieszeniu, tzn. w czasie działania siły wyższej ww. obowiązki nie są wykonywane, a terminy ich wykonania ulegają przedłużeniu o okres działania siły wyższej. W czasie istnienia utrudnień w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej w szczególności nie nalicza się przewidzianych kar umownych.
5. W przypadku, gdy utrudnienia w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej utrzymują się dłużej niż trzy miesiące od czasu stwierdzenia wystąpienia siły wyższej, każda ze stron może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w części objętej działaniem siły wyższej. Rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 12

1. Stosownie do treści art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności co najmniej 1 kierownika wypoczynku i co najmniej 1 wychowawcę w każdej grupie, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku kodeks pracy. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wskazane powyżej zatrudnienie przez cały okres realizacji półkolonii.
2. W terminie 7 dni roboczych przed rozpoczęciem półkolonii. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osoby/osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się, iż każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie



przez niego wskazanym, Wykonawca lub Podwykonawca przedłoży do wglądu poświadczony za zgodność z oryginałem kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę/Podwykonawcę z pracownikami. Kopie umów powinny zawierać informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności, o których mowa powyżej w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 3 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkować naliczeniem kar umownych.
5. Zamawiający ma prawo kontroli zatrudnienia w/w osób przez cały okres realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w szczególności poprzez wezwanie do okazania dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek i należnych podatków z tytułu zatrudnienia w/w osób. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy lub Podwykonawcy.

### § 13

1. Wykonawca, który wykazał do realizacji niniejszej umowy osobę/osoby (kryterium oceny ofert), o której/ych mowa w art. 96 ust. 2 lit. g) ustawy Pzp, tj. osoby/osób do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia posiadającej/cych status osoby/osób poszukującej/cych pracy, bez zatrudnienia, zobowiązany jest do jej/ich zatrudnienia na zasadach określonych w § 12 przez cały okres realizacji umowy.
2. Wykonawca ma obowiązek przedstawienia w terminie do 10 dni roboczych przed rozpoczęciem półkolonii, dowodu zatrudnienia w postaci oświadczenia o zatrudnieniu każdej z takich osób z powołaniem czasokresu zatrudnienia oraz wymiaru czasu pracy, zanonimizowanej kserokopii aktualnej umowy o pracę (uniemożliwiającej identyfikacji danych tych osobowych pracownika stosownie do obowiązujących przepisów) zawartej z w/w pracownikiem/pracownikami na czas trwania zamówienia.  
Oświadczenie powinno zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego, datę złożenia oświadczenia, informację o zatrudnieniu do realizacji zamówienia określonej grupy osób w liczbie zadeklarowanej przez Wykonawcę, podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.
3. W przypadku zmiany osoby do realizacji zamówienia zatrudnionej zgodnie z ust.1, lub rozwiązania/wygaśnięcia zatrudnienia przed zakończeniem okresu realizacji umowy, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zatrudnienia nowej osoby, na zasadach określonych w ust. 1.
4. Wykonawca zobowiązuje się, iż każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, Wykonawca lub Podwykonawca przedłoży do wglądu poświadczony za zgodności z oryginałem kopię oświadczeń/dokumentów potwierdzających zatrudnienie osoby/osób zgodnie z wymaganiami określonymi w ust.1.
5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopii dokumentów, w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niedopełnienie obowiązku zatrudnienia osoby zgodnie z ust.1 oraz będzie skutkować naliczeniem kary umownej w wysokości określonej w § 8 ust. 3 pkt p) niniejszej umowy.
6. Wykonawca, zwolniony jest z kary umownej jeżeli wykaże, że przedstawił zgłoszenie oferty pracy powiatowemu urzędowi pracy, albo odpowiedniemu organowi zajmującemu



się realizacją zadań z zakresu rynku pracy w państwie, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a niezatrudnienie osoby posiadającej status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia, nastąpiło z przyczyn niezależnych po jego stronie. Za przyczynę niezależną po stronie Wykonawcy, będzie uznawane w szczególności brak osób zdolnych do wykonania zamówienia na obszarze, w którym będzie realizowane zamówienie i w okresie jego realizacji. Zwolnienie o którym mowa w zdaniu poprzednim nie dotyczy obowiązku przedstawienia dowodów zatrudnienia w ciągu 10 dni po podpisaniu umowy.

7. Zamawiający ma prawo do kontroli zatrudnienia osoby/osób o których mowa w ust.1 przez cały okres realizacji umowy.

#### **§ 14**

1. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania umowy rozstrzygane będą na drodze negocjacji.
2. W przypadku nierozstrzygnięcia sporu w drodze negocjacji w terminie 14 dni spory mogące wynikać z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### **§ 15**

1. Strony oświadczają, że wypełniły obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 roku, s. 1) RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy.
2. Obowiązek informacyjny Zamawiającego zawarty jest w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.

#### **§ 16**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**



Centrum Administracyjne Pieczy Zastępczej  
ul. Małachowskiego 74  
90-159 Łódź

e-mail: sekretariat@capz.lodz.pl  
telefon: 42 208 88 31  
capz.lodz.pl